CURSO DE PREPARACIÓN DE OPOSICIONES

V CURSO

DIRIGIDO A:

Graduados Sociales colegiados, especialmente los no ejercientes, y Estudiantes de Tercer Curso de Relaciones Laborales, que deseen ingresar y desarrollar una carrera administrativa en la Administración General del Estado.

CLASE DE OPOSICIÓN:

Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado.

NÚMERO DE PLAZAS CONVOCADAS (ACCESO LIBRE):

122 (9 para personas con grado de minusvalía igual o superior al 33%) en 2009.
167 (9 para personas con grado de minusvalía igual o superior al 33%) en 2008.
271 (14 para personas con grado de minusvalía igual o superior al 33%) en 2007.
235 (12 para personas con grado de minusvalía igual o superior al 33%) en 2006.
272 (14 para personas con grado de minusvalía igual o superior al 33%) en 2005.
199 (10 para personas con grado de minusvalía igual o superior al 33%) en 2004.

REQUISITOS:

- 18 años cumplidos.
- Haber obtenido el Título de la Diplomatura en Relaciones Laborales, o estar en condiciones de obtenerlo en la fecha de presentación de instancias (aproximadamente en abril de cada año).
- Nacionalidad española, Comunitaria o del Espacio Común Europeo.

TEMARIO DE LA OPOSICIÓN:

1. Organización del Estado y de la Administración Pública: 13 temas.
2. La Unión Europea: 7 temas.
3. Políticas Públicas: 12 temas.
4. Derecho Administrativo General: 13 temas.
5. Administración de Recursos Humanos: 10 temas.
6. Gestión Financiera y Seguridad Social: 10 temas.

PRUEBAS

1º Ejercicio:

Cuestionario de respuestas alternativas. 100 preguntas en 90 minutos.

2º Ejercicio. Tiempo: 3 horas.

Desarrollo por escrito de un cuestionario de 24 preguntas de los bloques 4, 5 y 6 incluyendo la realización de supuestos prácticos.

3º Ejercicio. Tiempo: 2 horas.

Desarrollo por escrito de un tema entre dos propuestos, de los bloques 1, 2 y 3. Posteriormente será leído en sesión pública ante el Tribunal.

RETRIBUCIONES INICIALES:

1.300,00-1.400,00 Euros netos al mes.

FECHAS DEL PRIMER EXAMEN:

Durante el mes de junio de cada año, normalmente.

FECHAS DEL SEGUNDO EXAMEN:

Septiembre/Octubre.

PREPARACIÓN:

- Inicio de las clases a partir del 1 de octubre de 2.009, en la Sede Colegial, para preparar la oposición de 2.010.
- Dos tardes a la semana. 6 horas de clase semanales. Formación mixta, presencial y “on line”.
- Preparación específica de las pruebas de la oposición, con supuestos, simulaciones y exámenes preparatorios.
- Temario. De editorial especializada.
- Profesorado: De la Administración Periférica del Estado en la provincia, con experiencia y conocimientos en las materias objeto de la oposición. (Técnicos, Inspectores...).
- Duración: Hasta celebración 2º ejercicio oposición.

COSTE TOTAL POR ALUMNO:

Aproximadamente, sin contar subvenciones, y con un compromiso de 9 meses de asistencia y un mínimo de alumnos a determinar (máximo 25), el coste aproximado sería de 1.750,00 Euros en total (incluyendo temarios, clases y fotocopias).

A aquellos alumnos que no deseen continuar las clases tras el primer ejercicio, el Colegio abonará la cantidad proporcional una vez descontado el material, que reste de la preparación de la oposición, hasta la celebración del segundo ejercicio.

Se ha establecido una línea de financiación preferente con Banco Sabadell TecnoCredit, con unos tipos de interés favorables.

Con el fin de detectar las posibles personas interesadas, puedes remitir el formulario adjunto con tus datos a la Sede Colegial. **Durante el mes de Septiembre, se realizará una sesión informativa para todos los interesados/as.**

CURSO DE PREPARACIÓN DE OPOSICIONES AL CUERPO DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN CIVIL DEL ESTADO

NOMBRE _____
DOMICILIO _____
TELÉFONO Y E-MAIL DE CONTACTO_____

SITUACIÓN ACTUAL:

- ▫ COLEGIADO EJERCIENTE
- ▫ COLEGIADO NO EJERCIENTE
- ▫ ESTUDIANTE DE 3º CURSO DE LA CARRERA (OBLIGATORIA LA TERMINACIÓN DE TODOS LOS CRÉDITOS ANTES DE ABRIL DE 2.010 Y LA COLEGIACIÓN).