



EXCMO. COLEGIO OFICIAL  
DE GRADUADOS SOCIALES  
DE ALICANTE



TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL  
Dirección Provincial de ALICANTE

# CURSO

## NÓMINAS Y SEGUROS SOCIALES

### MÓDULO I

#### (CURSO PRESENCIAL)

Del 1 de febrero al 15 de marzo de 2022

#### **PONENTES:**

- Sr. D. Benigno Sánchez Ibarra, Graduado Social y Licenciado en Derecho.
- Sra. Dña. Francisca María de Gabriel Poveda, Jefa Sección Sistema Red.
- Sr. D. Carlos Díaz-Crespo Valencia, Jefe Negociado Sistema Red.

Este curso se imparte de manera **presencial**, guardando las medidas de seguridad y siguiendo los protocolos exigidos por el Covid-19.

## AVISO

- El Curso de Nóminas y Seguros Sociales se divide en: **MÓDULO I y MÓDULO II**.
- Para la realización del curso de Nóminas y Seguros Sociales, deberá especificar el módulo en el que está interesado asistir, o bien a ambos, y efectuar la correspondiente inscripción de la manera habitual.

### ***PROGRAMA MÓDULO I:***

#### **1: FUENTES REGULADORAS DE LA RELACION LABORAL.**

Regulación legal del Salario.

Los convenios colectivos.

Voluntad de las partes manifestada en el contrato de trabajo.

#### **2: EL RECIBO DE SALARIOS.**

Regulación legal.

Estructura y significado de la nómina.

Obligaciones formales que conlleva.

#### **3: DEVENGOS.**

Percepciones salariales: fijación de las cuantías.

Percepciones extrasalariales.

#### **4: DEDUCCIONES.**

Deducción por cargas fiscales y de Seguridad Social

Otras deducciones.

#### **5: LAS BASES Y TIPOS DE COTIZACION.**

Regulación legal.

Concepto y tipos de contingencias.

Conceptos computables y no computables en la base de cotización.

Determinación de las bases de cotización, tipos de cotización y Epígrafes de Accidente de Trabajo/Enfermedad Profesional.

Determinación de cuotas/ aportación del Trabajador y aportación de la Empresa a la Seguridad social.

#### **6: ELABORACIÓN DE NÓMINAS / SUPUESTOS PRÁCTICOS.**

\*Nómina con salario mensual.

\*Nómina con salario diario.

\*Realización de horas extraordinarias.

\*Aplicación Convenio colectivo. Realización de supuesto practico.

**7: INCIDENCIAS EN LA NOMINA.**

\*Incapacidad Temporal, Maternidad, Paternidad; Riesgo durante el embarazo y riesgo durante la lactancia natural: Concepto. Prestación económica. Cotización.

\*Supuestos prácticos.

**8: RETRIBUCION/ COTIZACION EN EL CONTRATO A TIEMPO PARCIAL.**

\*Régimen jurídico (Art. 12 ET); peculiaridades con respecto al trabajador a tiempo completo.

\*Supuesto practico.

**9: EXTINCION DEL CONTRATO DE TRABAJO: LIQUIDACION/FINIQUITO.**

\*Supuesto practico.

**10: SISTEMA RED.****GESTIÓN DE AUTORIZACIONES.**

- Solicitud de la Autorización.
- Gestión de CCCs y NAFs.
- Usuarios Secundarios.
- Alta / Baja / Modificación.
- Consulta / Modificación de datos contacto.

**AFILIACIÓN.**

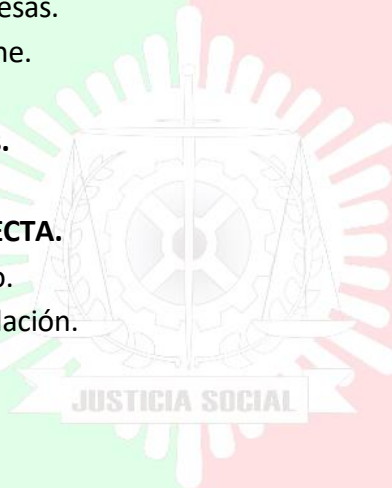
- Modalidades.
  - Afiliación remesas.
  - Afiliación online.
- Métodos de trabajo.
- Corrección de errores.

**SISTEMA DE LIQUIDACIÓN DIRECTA.**

- Datos, Tramos, Cálculo.
- Confección de la liquidación.
- Modalidades de pago.
- Ficheros y Servicios.
- Tipo de liquidaciones.

**SILTRA.**

- Instalación.
- Configuración.
- Cotización.
- Afiliación INSS.
- Comunicaciones.
- Utilidades.



**NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES TELEMÁTICAS.**

- Procedimientos /Actos / Materias NOTESS.
- Usuario RED como receptor NOTESS.
- Práctica de la notificación.
- Datos de contacto.
- Servicios NOTESS en SEDESS.

**CONCEPTOS RETRIBUTIVOS ABONADOS.**

- Obligatoriedad.
- Plazo.
- Presentación.
- Fichero CRA.

**SOPORTE AL AUTORIZADO RED.**

- Unidad de Atención al Usuario.
- CASIA.
- Atención telefónica.
- T-Comunic@.
- WEB.

**REGISTRO ELECTRÓNICO DE APODERAMIENTO.**

- Gestión de apoderamientos en Seguridad Social (RASS).
- Servicios RASS ofrecidos en SEDE.

**SERVICIOS DE VERIFICACIÓN.**

- SEDE
  - Comprobación trabajador en una liquidación.
  - Verificación integridad de documentos (CEA).
  - Verificación firmas y certificados.
- RED
  - Certificados de estar al corriente.
- TGSS

***INFORMACIÓN E INSCRIPCIÓN:***

---

C/Serrano, 5 – 1º B

03003 ALICANTE

Teléfono: 965 12 4 9 08

[Inscripción online](#)

E-mail: [esmeralda@consultor.com](mailto:esmeralda@consultor.com)



## ***INFORMACIÓN GENERAL:***

---

<b>FECHA:</b>	<b>1 de febrero de 2022.</b>
<b>FECHA FIN:</b>	<b>15 de marzo de 2022.</b>
<b>HORARIO:</b>	De <b>17,00</b> a <b>20,00</b> horas.
<b>DURACIÓN:</b>	<b>39</b> horas lectivas. ( <u>martes y jueves</u> ).
<b>LUGAR:</b>	<b>Sede Colegial.</b>
<b>DOCUMENTACIÓN:</b>	Material de Trabajo.
<b>INSCRIPCIÓN:</b>	<b>250€:</b> Colegiados // Personal de despachos de colegiados Estudiantes Universidad de RR.LL. y RR.HH. <b>375€:</b> No colegiados. podrán efectuar sus <u>inscripciones</u> a partir del día <u>20 de diciembre</u> ).
	<ul style="list-style-type: none"><li>• La realización del curso está condicionada a un número mínimo de participantes. En caso de no contar con este mínimo, el curso será suspendido.</li><li>•</li><li>• El número de plazas es limitado por lo que la admisión se efectuará por riguroso orden de solicitud.</li></ul>

## ***FORMA DE PAGO:***

---

El pago se abonará con anterioridad al comienzo del Curso a la cuenta de:

**SABADELL IBAN: ES15 0081 0180 7300 0140 1941** [Pago online](#)

Se ruega remitan a la Secretaría del Colegio justificante del pago efectuado.

## ***NOTA:***

---

La inscripción previa a un curso o jornada implica el pago, de la misma antes de la fecha de inicio. Una vez celebrada la jornada o curso, si no se justifica la no asistencia, supondrá el pago obligatorio del mismo. La baja no justificada el mismo día de la celebración del curso supondrá el pago del 50% del importe.

Para obtener el certificado que acredita la asistencia a un curso, deberán asistir al menos al 80% de las clases, no pudiendo expedir ningún certificado si la asistencia es inferior, salvo causas justificadas.